Regulamin Samorządu Uczniowskiego klas 4-8 Szkoły Podstawowej nr 358 im. hetmana Jana Zamoyskiego w Warszawie

# **Rozdział I**

# **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej nr 358 im. hetmana Jana Zamoyskiego w Warszawie.

**§ 2.** Samorząd działa w oparciu o aktualne przepisy Prawa Oświatowego, Statut Szkoły oraz niniejszy regulamin.

**Rozdział II**

# **Cele i zadania Samorządu**

**§ 3.** Samorząd Uczniowski jest organem szkoły, którego celami są:

1. Promowanie: szacunku, tolerancji, odpowiedzialności oraz współpracy między uczniami.
2. Angażowanie uczniów w życie szkoły poprzez organizowanie i współorganizowanie: wydarzeń szkolnych, konkursów, akcji charytatywnych, imprez i innych inicjatyw.
3. Reprezentowanie głosu uczniów w sprawach dotyczących ich edukacji, warunków w szkole oraz przestrzegania praw uczniowskich.
4. Dbałość o pozytywną atmosferę w szkole oraz wspieranie relacji między uczniamia nauczycielami.
5. Tworzenie warunków do rozwijania samorządności, demokracji w życiu szkoły i poszanowania przez uczniów współodpowiedzialności za funkcjonowanie szkoły.
6. Uczestnictwo w samodzielnym rozwiązywaniu problemów dotyczących zasad współżycia w środowisku, kształtowaniu umiejętności działań zespołowych, integrujących społeczność szkolną.

**§ 4.** Do zadań Samorządu Uczniowskiego należy:

1. Organizacja zebrań Samorządu oraz konsultacji z uczniami w sprawach dotyczących życia szkolnego.
2. Współpraca z Dyrekcją Szkoły, Nauczycielami oraz Radą Rodziców w zakresie podejmowania decyzji dotyczących uczniów.
3. Informowanie uczniów o podejmowanych działaniach, decyzjach oraz organizowanych wydarzeniach.
4. Współudział w rozwiązywaniu problemów uczniowskich oraz przedstawianie propozycji zmian w organizacji pracy szkoły.
5. Przedstawianie władzom szkolnym opinii i potrzeb uczniów.
6. Dbanie o dobre imię i honor szkoły, kultywowanie i wzbogacanie jej tradycji.
7. Angażowanie uczniów do wykonania prac na rzecz klasy i szkoły, inspirowanie społeczności szkolnej do udziału w pracach na rzecz środowiska lokalnego.
8. Kształtowanie współodpowiedzialności za budynek i sprzęt szkolny.

**§ 5.** Samorząd Uczniowski pracuje w oparciu o plan pracy ustalony na bieżący rok szkolny.

**§ 6.** 1. Dokumentację Samorządu Uczniowskiego tworzą: Regulamin Samorządu Uczniowskiego, Plan Pracy utworzony i zatwierdzony przez Prezydium Samorządu Uczniowskiego oraz Opiekunów Samorządu, sprawozdania, protokoły i uchwały.

2. Dokumentacja Samorządu Uczniowskiego jest nadzorowana przez Opiekuna Samorządu.

# **Rozdział III**

# **Struktura Samorządu**

**§ 7**. Skład Samorządu Uczniowskiego:

1. W skład Samorząd Uczniowskiego wchodzi maksymalnie 12 uczniów (po 2 osoby z klas 4-6 oraz po 3 osoby z klas 7 i 8) wybranych spośród kandydatów w wyborach samorządowych.
2. Samorząd Uczniowski wybiera spośród siebie Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego, Protokolanta, Sekretarza.

# **Rozdział IV**

# **Opiekun Samorządu Uczniowskiego**

**§ 8 .** Kompetencje i rola Opiekuna Samorządu:

1. Pełni rolę koordynatora,
2. Wspiera Samorząd w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
3. Inspiruje uczniów do działania,
4. Pośredniczy w relacjach między Samorządem Uczniowskim a Radą Pedagogiczną, Dyrekcją oraz Radą Rodziców.

**§ 9.** Funkcja Opiekuna Samorządu Uczniowskiego:

1. Może zostać nadana bezpośrednio przez Dyrektora Szkoły po uzyskaniu pozytywnej opinii Samorządu Uczniowskiego oraz innych Opiekunów Samorządu Uczniowskiego,
2. Może zostać zgłoszona bezpośrednio przez danego nauczyciela, przy czym musi być pozytywnie zaopiniowana przez Dyrektora, innych Opiekunów Samorządu oraz Samorząd Uczniowski,
3. Może zostać zgłoszona przez uczniów, rodziców, nauczycieli, przy czym musi być pozytywnie zaopiniowana przez Dyrektora innych Opiekunów Samorządu oraz Samorząd Uczniowski.

# **Rozdział V**

# **Ordynacja Wyborcza**

**§ 10.** 1. Warunki kandydowania do Samorządu Uczniowskiego:

1. Do Samorządu Uczniowskiego mogą kandydować uczniowie klas 4-8, którzy w poprzednim roku szkolnym charakteryzowali się nieposzlakowaną opinią oraz uzyskali co najmniej dobrą ocenę z zachowania.
2. Każda klasa wybiera spośród swoich uczniów 1-2 kandydatów do wyborów Członków Samorządu Uczniowskiego.

2. Kadencja:

1. Kadencja Samorządu Uczniowskiego trwa 12 miesięcy (od momentu wyboróww danym roku szkolnym do końca momentu wyboru nowych Członków Samorządu Uczniowskiego w kolejnym roku szkolnym z możliwością wcześniejszej rezygnacji).
2. W przypadku rezygnacji lub odwołania Członka Samorządu Uczniowskiego, jego miejsce zajmuje uczeń, który w wyborach uzyskał kolejną największą liczbę głosów i jest na tym samym etapie edukacyjnym, co osoba ustępująca ze stanowiska.

3. Odwołanie Członka Samorządu Uczniowskiego:

1. Osoba wchodząca w skład Samorządu Uczniowskiego może zostać odwołana ze stanowiska przez Opiekuna Samorządu lub innych Członków Samorządu Uczniowskiego w przypadku naruszenia statutu szkoły, obniżenia oceny z zachowania lub niewłaściwej postawy.
2. Decyzja o odwołaniu Członka Samorządu Uczniowskiego jest podejmowana na zebraniu Samorządu, w obecności Opiekuna Samorządu, przy czym wymagana jest większość głosów za odwołaniem.

**§ 11.** Procedura Wyborów do Samorządu Uczniowskiego.

1. Zgłaszanie Kandydatów:

* członkowie każdej klasy w wyborach tajnych wraz z wychowawcą wybierają spośród swoich kolegów i koleżanek 1 kandydata. Wychowawca zgłasza nazwisko niniejszej osoby do jednego z Opiekunów Samorządu,
* zgłoszenia kandydatów są przyjmowane w terminie ustalonym przez opiekunów Samorządu, nie później niż 2 tygodnie przed planowanymi wyborami,
* kandydaci muszą wyrazić zgodę na udział w wyborach oraz przedstawić krótki program wyborczy, który będzie prezentowany podczas kampanii wyborczej.

1. Kampania Wyborcza:

* Kampania Wyborcza rozpoczyna się po zamknięciu zgłoszeń kandydatów i trwa2 tygodnie,
* w ramach Kampanii Wyborczej kandydaci mają prawo przygotować plakaty wyborcze, które zostaną umieszczone w wyznaczonych miejscach na terenie szkoły,
* Kampania Wyborcza musi być prowadzona bez stosowania negatywnej propagandy wobec innych kandydatów,
* kandydaci mogą prowadzić spotkania z uczniami, podczas których przedstawiają swoje programy wyborcze i odpowiadają na pytania wyborców.

1. Wiec Wyborczy:

* na zakończenie kampanii wyborczej organizowany jest Wiec Wyborczy, podczas którego kandydaci mają możliwość zaprezentowania swojej osoby oraz programu wyborczego przed społecznością szkolną,
* Więc odbywa się w obecności uczniów klas 4-8 oraz Opiekunów Samorządu,
* każdy kandydat prezentuje swoją sylwetkę oraz postulaty wyborcze, na ich przedstawienie ma określony czas, ok. 5 min. Czas ten może zostać przedłużony za zgodą opiekunów Samorządu.

1. Wybory:

* Wybory do Samorządu Uczniowskiego odbywają się po zakończeniu Kampanii Wyborczej, w dniu ustalonym przez Opiekunów Samorządu, jednak nie dalej niż 7 dni,
* prawo do głosowania mają wszyscy uczniowie klas 4-8,
* głosowanie odbywa się w formie tajnej, przy użyciu kart do głosowania, które są przygotowane przez opiekunów Samorządu bądź w formie elektronicznej na przygotowanych wcześniej kartach wyborczych,
* na karcie do głosowania znajduje się lista z nazwiskami wszystkich kandydatów,
* uczniowie głosują zaznaczając znak "X" przy jednym nazwisku,
* głosy oddane w inny sposób, np. zaznaczenie więcej niż jednego kandydata, nieczytelne oznaczenie lub brak znaku "X", są uznawane za nieważne.

1. Liczenie głosów:

* liczenie głosów odbywa się bezpośrednio po zakończeniu głosowania przez Członków Samorządu Uczniowskiego zstępujących ze stanowiska i nie biorących udziału w nowych wyborach, pod nadzorem Opiekuna Samorządu,
* głosy są liczone przez uczniów wyznaczonych przez Opiekunów Samorządu i pod jego nadzorem,
* w głosowaniu elektronicznym głosy liczone są zdalnie przez system,
* do Samorządu Uczniowskiego wchodzi 12 uczniów, którzy uzyskają największą liczbę głosów.
* wyniki wyborów są ogłaszane przez Opiekunów Samorządu w jak najkrótszym czasie po przeprowadzeniu głosowania m. in. za pomocą dziennika elektronicznego Librus.

**§ 12.** Wybór funkcji Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego:

1. Po ustaleniu składu Samorządu Uczniowskiego jego członkowie wybierają spośród siebie Przewodniczącego oraz Zastępcę Przewodniczącego.
2. Wybory te odbywają się w formie tajnej, przy użyciu kart do głosowania, a cały proces jest nadzorowany przez Opiekuna Samorządu.
3. Przewodniczący jest wybierany zwykłą większością głosów. W przypadku remisu, głosowanie zostaje powtórzone.
4. Zastępca Przewodniczącego jest wybierany w analogiczny sposób.
5. Inne funkcje są przydzielane w sposób jawny.

# **Rozdział VI**

# **Organizacja Pracy Samorządu**

**§ 13.** Zebrania Samorządu:

1. Zebrania Samorządu Uczniowskiego odbywają się regularnie, raz w miesiącu lub wedle potrzeb, w terminach ustalonych przez Przewodniczącego lub Opiekunów Samorządu.
2. Zebranie może być także zwołane w trybie nadzwyczajnym na wniosek Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego, Opiekuna Samorządu lub co najmniej 1/3 Członków Samorządu Uczniowskiego.
3. Obecność na zebraniach jest obowiązkowa dla wszystkich Członków. Nieobecność musi być usprawiedliwiona, a jej przyczyna przekazana Przewodniczącemu lub Opiekunowi Samorządu przed zebraniem.

**§ 14.** Porządek obrad Samorządu Uczniowskiego:

1. Porządek obrad na każdym zebraniu jest ustalany przez Przewodniczącego lub Opiekunów Samorządu.
2. Każdy Członek Samorządu Uczniowskiego ma prawo zgłosić wniosek o wprowadzenie dodatkowych punktów do porządku obrad, który musi zostać zaakceptowany większością głosów obecnych członków.

**§ 15.** Protokół z zebrania:

1. Z każdego zebrania Samorządu Uczniowskiego sporządzany jest Protokół.
2. Protokół z zebrania powinien zostać zatwierdzony na kolejnym zebraniu Prezydium i podpisany przez Protokolantów, Przewodniczącego lub Opiekuna Samorządu.
3. Zatwierdzony protokół jest dołączany do teczki Samorządu Uczniowskiego i przechowywany z resztą dokumentacji dotyczącej pracy Samorządu Uczniowskiego.

# **Rozdział VII**

# **Uczestnictwo w Życiu Szkoły i Społeczności Lokalnej**

**§ 16.** Inicjatywy Samorządu:

1. Samorząd organizuje i współorganizuje różnorodne inicjatywy, takie jak: dni tematyczne, konkursy, akcje charytatywne, festyny oraz inne wydarzenia szkolne, mające na celu integrację społeczności uczniowskiej.
2. Każdy z Członków Samorządu Uczniowskiego może przedstawiać inicjatywy, które są następnie dyskutowane i poddawane pod głosowanie na zebraniach.

**§ 17.** Współpraca z Dyrekcją i Gronem Pedagogicznym:

1. Przewodniczący lub jego Zastępca reprezentują Samorząd podczas spotkań z Dyrekcją Szkoły oraz na zebraniach Rady Rodziców.
2. Samorząd ma prawo przedkładać Dyrekcji oraz Radzie Pedagogicznej propozycje dotyczące zmian w organizacji życia szkolnego, uwzględniające potrzeby i oczekiwania uczniów.

**§ 18.** Reprezentowanie Szkoły na Zewnątrz:

1. Wybrani reprezentanci Samorządu mogą brać udział w zebraniach Młodzieżowej Rady Dzielnicy Wilanów oraz innych spotkaniach i wydarzeniach o charakterze lokalnym, na których reprezentują społeczność uczniowską Szkoły Podstawowej nr 358 im hetmana Jana Zamoyskiego.
2. Reprezentanci są zobowiązani do informowania Samorządu Uczniowskiego o przebiegu takich spotkań oraz przekazywania istotnych informacji i decyzji podjętych na spotkaniach.

# **Rozdział VIII**

# **Zasady i Sankcje**

**§ 19.** Zasady obowiązujące Członków Samorządu Uczniowskiego:

1. Członkowie Samorządu Uczniowskiego są zobowiązani do rzetelnego wykonywania swoich obowiązków, poszanowania zasad współpracy i koleżeństwa oraz przestrzegania Statutu Szkoły.
2. Każdy Członek Samorządu Uczniowskiego musi być wzorem do naśladowania dla innych uczniów, zarówno w zakresie zachowania, jak i zaangażowania w życie szkoły.

**§ 20.** Odpowiedzialność i sankcje:

1. W przypadku niewłaściwej postawy lub złamania zasad niniejszego regulaminu Członek Samorządu Uczniowskiego może zostać upomniany przez Opiekuna Samorządu.
2. W przypadku poważniejszych naruszeń, takich jak łamanie Statutu Szkoły, obniżenie oceny z zachowania lub postawy niegodnej funkcji Członka Samorządu Uczniowskiego, uczeń może zostać odwołany ze stanowiska decyzją większości głosów Członków Samorządu Uczniowskiego w porozumieniu z Opiekunem Samorządu.
3. Decyzja o odwołaniu Członka Samorządu Uczniowskiego jest ostateczna i niepodważalna.

# **Rozdział IX**

# **Zmiany Regulaminu**

**§ 21.** Zmiany w regulaminie:

1. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być wprowadzane na wniosek Członków Samorządu Uczniowskiego, Opiekuna Samorządu lub Dyrekcji Szkoły.
2. Propozycje zmian są omawiane na zebraniach Samorządu Uczniowskiego i wymagają zgody większości Członków oraz akceptacji Opiekuna Samorządu.
3. Każda zmiana w regulaminie wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Samorząd Uczniowski oraz Opiekunów Samorządu.

**§ 22.** Obowiązywanie regulaminu:

1. Regulamin obowiązuje od momentu jego uchwalenia przez Samorząd Uczniowski i zatwierdzenia przez Dyrekcję Szkoły.
2. Każdy członek Samorządu jest zobowiązany do zapoznania się z regulaminem i przestrzegania jego postanowień.

# **Rozdział X**

# **Regulacje działalności w Samorządzie Uczniowskim na świadectwie szkolnym**

**§ 23.** Zasady umieszczania informacji o działalności w Samorządzie Uczniowskim na świadectwie szkolnym:

1. Zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów w szkołach publicznych, umieszczenie na świadectwie szkolnym informacji o szczególnych osiągnięciach ucznia stanowi podstawę do przyznania dodatkowych 3 punktów w procesie rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej.
2. Działalność w Samorządzie Uczniowskim traktowana jest jako **aktywność na rzecz środowiska szkolnego**, a tym samym może zostać wpisana na świadectwo szkolne w części „Szczególne osiągnięcia ucznia”.
3. W przypadku, gdy uczeń nie zostanie wybrany na kolejną kadencję Samorządu, może on uzupełnić brakującą liczbę godzin poprzez działalność w Wolontariacie Szkolnym lub Pozaszkolnym poświadczoną właściwym zaświadczeniem o odbytym Wolontariacie.
4. Decyzję o umieszczeniu informacji o działalności w Samorządzie Uczniowskim na świadectwie szkolnym podejmuje Dyrektor szkoły na wniosek Opiekuna Samorządu, po przedstawieniu dokumentacji godzin przepracowanych przez ucznia.

**§ 24.** Warunki umieszczenia informacji o działalności w Samorządzie Uczniowskim na świadectwie szkolnym:

1. Pełnienie funkcji członka Samorządu Uczniowskiego przez co najmniej jeden rok szkolny.
2. Zrealizowanie minimum 50 godzin aktywności na rzecz szkoły w ramach działań Samorządu lub Wolontariatu, w tym co najmniej 25 godzin w jednym roku szkolnym.
3. Potwierdzenie aktywności i zaangażowania ucznia przez Opiekuna Samorządu Uczniowskiego.

**§ 25.** Dokumentacja:

1. Potwierdzenie aktywności i zaangażowania ucznia odbywa się poprzez wypełnianie przez Opiekuna Samorządu Uczniowskiego Karty Ewidencji Godzin Aktywności w Samorządzie Uczniowskim.
2. Dokument, o którym mowa w pkt 1 dodany jest jako załącznik do niniejszego Regulaminu.

# **Rozdział XI**

# **Postanowienia Końcowe**

**§ 26.** Interpretacja regulaminu:

1. W przypadku wątpliwości dotyczących interpretacji niniejszego regulaminu, decyzję podejmuje Opiekun Samorządu w porozumieniu z Dyrekcją Szkoły.
2. Wszelkie sprawy nieuregulowane w regulaminie są rozstrzygane zgodnie z przepisami Prawa Oświatowego oraz Statutem Szkoły.

**§ 27.** Dokumentacja Samorządu Uczniowskiego:

1. Teczka Samorządu Uczniowskiego jest udostępniana do wglądu na życzenie Dyrekcji Szkoły, Grona Pedagogicznego, Członków Samorządu Uczniowskiego lub Opiekunów Samorządu.

Regulamin Samorządu Szkolnego klas 4-8 Szkoły Podstawowej nr 358 im. Hetmana Jana Zamoyskiego w Warszawie został uchwalony przez Członków Samorządu Uczniowskiego oraz Opiekunów Samorządu i zatwierdzony przez Dyrekcję Szkoły.

Obowiązuje od: 25.09.2025 r.

Podpisy Opiekunów Samorządu Uczniowskiego:

Podpisy Członków Samorządu Uczniowskiego:

## **Załącznik nr 1**

## Karta ewidencji godzin aktywności w Samorządzie Uczniowskim

Imię i nazwisko ucznia:

Klasa:

Rok szkolny:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rodzaj działania/aktywności | Liczba godzin | Podpis Opiekuna Samorządu |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Podsumowanie godzin w roku szkolnym:  
 Łączna liczba godzin:

Uwagi Opiekuna SU:

Potwierdzenie opiekuna SU:

Decyzja Dyrektora szkoły o umieszczeniu informacji na świadectwie: [ ] TAK [ ] NIE

(podpis i pieczęć Dyrektora)