

ARKUSZ PRZEGLĄDU

57358.0910.2.2023

w zakresie zapewnienia dzieciom/uczniom i pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki/pracy

na podstawie:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.),
- rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604),
- rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109, poz. 719 ze zm.),
- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.),
- ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.),
- rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2004 r. nr 180 poz. 1860),
- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. z 2009 r. nr 105 poz.870)
- rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2018 r. poz. 1055)

Organ prowadzący	m.st. Warszawa Dzielnica Wilanów	Nazwa placówki oświatowej:	Szkoła Podstawowa nr 358 im. hetmana Jana Zamoyskiego w Warszawie
RSPO	130612	Adres placówki oświatowej	ul. Św. Urszuli Ledóchowskiej 10 02-972 Warszawa
Data przeglądu	16.02.2023 r.	osoby dokonujące przeglądu	Aneta Mazur Łukasz Mokrzycki

Data ostatniej kontroli PSSE	27.07.2022 r			Temat kontroli: Kontrola w związku z akcją „Lato w mieście”
Czy były wydane zalecenia?	T	N	ND.	Termin realizacji zaleceń: Uwagi:
		x		
Czy wszystkie zalecenia zostały wykonane? (jeśli nie – dlaczego?)	T	N	ND.	
			x	

Data ostatniej kontroli PIP	21.07.2021 r			Temat kontroli: Kontrola z zakresu BHP, prawnej ochrony pracy, w tym z zakresu legalności zatrudnienia
Czy były wydane zalecenia?	T	N	ND.	Termin realizacji zaleceń: Uwagi: udzielono porad na piśmie
		x		
Czy wszystkie zalecenia zostały wykonane? (jeśli nie – dlaczego?)	T	N	ND.	
			x	

Data ostatniej kontroli PINB	07.02.2023 r.			Temat kontroli: Kontrola oględzin utrzymania stanu technicznego obiektu budowlanego w związku z akcją „Zima w mieście”
Czy były wydane zalecenia?	T	N	ND.	Termin realizacji zaleceń: Uwagi:
		x		
Czy wszystkie zalecenia zostały wykonane? (jeśli nie – dlaczego?)	T	N	ND.	
			x	

Data ostatniej kontroli PSP	06.04.2022 r.			Temat kontroli: Wydanie opinii dla oddziału przedszkolnego zlokalizowanego w budynku szkoły
Czy były wydane zalecenia?	T	N	ND.	Termin realizacji zaleceń: Uwagi:
		x		
Czy wszystkie zalecenia zostały wykonane? (jeśli nie – dlaczego?)	T	N	ND.	
			x	

Data ostatniej kontroli MKO	27.06.2022 r.			Temat kontroli: Ocena zgodności z przepisami prawa organizacji kształcenia specjalnego i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom
Czy były wydane zalecenia?	T	N	ND.	Termin realizacji zaleceń: Uwagi:
		x		
Czy wszystkie zalecenia zostały wykonane? (jeśli nie – dlaczego?)	T	N	ND.	
			x	

I. Ostatnio wykonane przeglądy		Data przeglądu	Data kolejnego przeglądu	UWAGI
1.	Budowlany (co najmniej raz w roku):			
	a) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu	09.2022 r.	03.2023 r.	
	b) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska (szamba, urządzenia filtrujące, ekrany, separatory, wentylacja)	02.2023 r.	08.2023 r.	
	c) instalacji gazowych	-	-	
	d) przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych)	02.2023 r.	08.2023 r.	
2.	Budowlany (co najmniej raz na 5 lat)	08.2021 r.	08.2026 r.	
	a) obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia	08.2021 r.	08.2021 r.	

Handwritten signature and initials in blue ink.

	b) instalacji elektrycznej	08.2021 r.	08.2026 r.	
	c) instalacji piorunochronnej	08.2021 r.	08.2026 r.	
3.	Urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic przenośnych (nie rzadziej niż raz w roku)	08.2022 r.	08.2023 r.	
4.	Próba ciśnieniowa węży stanowiących wyposażenie hydrantów wewnętrznych (raz na 5 lat)	08.2021 r.	08.2026 r.	
5.	Placów zabaw zgodnie z zaleceniami PN-EN 1176-1 i 7	08.2022 r.	08.2023 r.	
6.	Kontrola zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki są przeprowadzane przynajmniej raz w roku	24.08.2022 r.	31.08.2023 r.	

II. Bezpieczeństwo		T	N	ND.	uwagi:
1.	Szkoła posiada założoną księgę obiektu	x			
2.	Dane zawarte w księdze obiektu są aktualne i kompletne	x			
3.	W szkole przechowywana jest powykonawcza dokumentacja budowlana	x			
4.	Do organu prowadzącego zgłaszane są (na etapie planowania budżetu) potrzeby związane z utrzymaniem we właściwym stanie techniczno-użytkowym obiektu szkoły	x			
5.	Prowadzona jest ewidencja wejść/wyjść do szkoły	x			
6.	Została opracowana Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego	x			08.2016 r.
7.	Aktualizacja Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dokonywana jest co 2 lata	x			03.2022 r.

III. Rejestr wyjść grupowych		T	N	ND.	uwagi:
1.	W szkole prowadzony jest rejestr wyjść grupowych uczniów, z wyjątkiem wycieczek	x			
2.	Rejestr wyjść grupowych uczniów zawiera informacje wynikające z przepisów prawa:				
	a) datę	x			
	b) miejsce i godzinę wyjścia lub zbiórki uczniów	x			
	c) cel lub program wyjścia	x			
	d) miejsce i godzinę powrotu	x			
	e) imiona i nazwiska opiekunów	x			
	f) liczbę uczniów	x			
g) podpisy opiekunów i dyrektora	x				

IV. Karty wycieczek		T	N	ND.	uwagi:
1.	Sporządzane są karty wycieczek zawierające:				
	a) nazwę i adres jednostki	x			
	b) cel wycieczki	x			
	c) nazwę kraju/miasta/trasę wycieczki	x			
	d) termin	x			
	e) numer telefonu kierownika wycieczki	x			

Mle
Alipce

	f) liczbę uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych	x			
	g) klasę	x			
	h) liczbę opiekunów wycieczki	x			
	i) informację o środku transportu	x			
	j) program wycieczki zawiera informacje o:	x			
	– dacie i godzinie wyjazdu oraz powrotu	x			
	– długości trasy w kilometrach	x			
	– miejscowości docelowej i trasy powrotnej	x			
	– szczegółowym programie wycieczki od wyjazdu do powrotu	x			
	k) oświadczenie o zobowiązaniu do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa w czasie wycieczki	x			
	l) imiona, nazwiska i podpisy kierownika oraz opiekunów wycieczek	x			
	m) zatwierdzenie wycieczki przez dyrektora z datą i podpisem	x			
2.	Do każdej karty wycieczki dołączana jest lista uczniów biorących udział w wycieczce zawierająca:				
	a) imię i nazwisko ucznia	x			
	b) telefon/y do rodzica/ów ucznia	x			
3.	Rodzice ucznia wyrazili zgodę na udział w wycieczce w formie pisemnej	x			
4.	Karty wycieczek zagranicznych przekazywane są organowi prowadzącemu i organowi nadzoru pedagogicznego	x			
5.	Zawierano umowę ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia na rzecz osób biorących udział w wycieczce	x			

V. Plan zajęć		T	N	ND.	uwagi:
1.	Plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych uwzględnia:				
	a) równomierne obciążenie uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia	x			
	b) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu	x			
	c) możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia	x			
2.	Dyrektor ustalił długość przerw międzylekcyjnych:				
	a) po zasięgnięciu opinii rady rodziców	x			ustnie
	b) po zasięgnięciu opinii samorządu uczniowskiego	x			pisemnie – 06.10.2021
3.	Dyrektor organizuje przerwy w sposób umożliwiający uczniom spożycie posiłków na terenie szkoły lub placówki	x			przerwa śniadaniowa – 15 minut przerwa obiadowa - 3 tury po 20 minut

VI. Zawieszanie zajęć		T	N	ND.	uwagi:
1.	Dyrektor w roku 2022/2023 zawiesił zajęcia na czas oznaczony, ze względu na:		X		
	a) temperaturę na zewnątrz		X		
	b) wystąpienie innych zdarzeń zagrażających zdrowiu uczniów		X		
	c) aktualną sytuację epidemiologiczną		X		
2.	Dyrektor zawieszając zajęcia uzyskał zgodę organu prowadzącego			X	
3.	Dyrektor zawieszając zajęcia ze względu na sytuację epidemiologiczną uzyskał pozytywną opinię państwowego powiatowego inspektora sanitarnego			X	
4.	Treść zgody/ opinii została utrwalona w formie protokołu, notatki, adnotacji lub w inny sposób			X	
5.	Dyrektor zawieszając zajęcia zawiadomił organ sprawujący nadzór pedagogiczny			X	

VII. Pracownicy		T	N	ND.	uwagi:
1.	Posiadają badania lekarskie wstępne	X			
2.	Posiadają aktualne badania lekarskie	X			
3.	Posiadają orzeczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych	X			Pracownicy kuchni <i>pracownicy mający zajęcia z dziećmi do lat 6-ciu</i>
4.	Przeszli szkolenie bhp wstępne	X			
5.	Posiadają aktualne szkolenia bhp okresowe	X			
6.	Wszyscy pracownicy zostali przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.	X			
7.	Pracownicy są zaznajomieni z przepisami ppoż	X			
8.	Pracownicy są zaznajomieni z przepisami bhp	X			
9.	Sporządzany jest plan urlopów na dany rok kalendarzowy dla pracowników administracji i obsługi	X			
10.	Sporządzany jest plan urlopów na dany rok kalendarzowy dla pracowników pedagogicznych zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych	X			

VIII. Wypadki uczniów		T	N	ND.	UWAGI/data
1.	Prowadzony jest rejestr wypadków dzieci/uczniów zaistniałych podczas sprawowania opieki przez szkołę/placówkę?	X			data ostatniego wpisu: liczba wypadków w 2022/2023: 2 (03.11.22) liczba wypadków w 2021/2022: 4 (08.06.22) liczba wypadków w 2020/2021: 3 (17.06.21)
2.	Rejestr wypadków zawiera wszystkie informacje zgodnie z przepisami prawa	X			
3.	O wypadku zawiadamiani są:				
	a) rodzice poszkodowanego	X			
	b) pracownik służby bhp	X			
	c) społeczny inspektor pracy			X	
	d) organ prowadzący	X			
	e) rada rodziców	X			

4.	Czy w szkole/placówce miał miejsce wypadek śmiertelny/ciężki/zbiorowy?		x		data:
5.	O wypadku śmiertelnym/ciężkim/zbiorowym zawiadomieni są:				
	a) rodzice poszkodowanego			x	
	b) organ sprawujący nadzór pedagogiczny			x	
6.	Prowadzone jest postępowanie powypadkowe	x			
7.	Protokoły powypadkowe przekazywane są rodzicom	x			
8.	Protokoły powypadkowe są sporządzone w terminie 21 dni od wypadku	x			
9.	Opracowana została procedura postępowania w razie wypadku/zdarzenia	x			
10.	Dyrektor omawia z pracownikami okoliczności i przyczyny wypadków oraz ustala środki niezbędne do zapobieżenia im	x			

IX. Wypadki pracowników

1.	Prowadzony jest rejestr wypadków pracowników zaistniałych podczas pracy	x			
2.	Prowadzone są postępowania powypadkowe	x			
3.	Prowadzony jest rejestr chorób zawodowych	x			

X. Dokumentacja - zapisy odnośnie bhp

	T	N	ND.	uwagi:
1.	x			VIa – (05.09.2022 r.) Vb – (10.02.2023 r.)
2.	x			29.08.2022 r
3.	x			
4.	x			elektronicznie i papierowo

XI. Kontrola zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły lub placówki

	T	N	ND.	uwagi:
1.	x			
2.	x			
3.	x			
4.	x			

XII. Zasady postępowania w sytuacji pandemii		T	N	ND.	uwagi:
1.	Opracowano zasady postępowania w sytuacji pandemii zgodnie z zaleceniami organów państwowych	x			
2.	Pracownicy zostali zapoznani z wprowadzonymi zasadami postępowania w sytuacji pandemii	x			
3.	Weryfikowane jest przestrzeganie zasad postępowania w sytuacji pandemii	x			
XIII. Procedury		T	N	ND.	uwagi:
1.	Opracowano procedury dotyczące bezpieczeństwa	x			
2.	Opracowano procedury dotyczące sytuacji kryzysowej	x			
3.	Opracowano zasady przyprawdzania/ odprowadzania dzieci do/z szkoły/placówki	x			
4.	Osoby odbierające dziecko ze szkoły/placówki posiadają stosowne upoważnienia	x			
5.	Czy w szkolnych procedurach bezpieczeństwa określono sposób ogłaszania alarmu na wypadek braku zasilania w energię elektryczną	x			
6.	Czy w szkolnych procedurach bezpieczeństwa przypisano konkretne sygnały alarmowe do poszczególnych zagrożeń wymagających podjęcia odmiennych działań	x			
7.	Czy w szkolnych procedurach bezpieczeństwa zdefiniowano sygnały alarmowe, których nie można nadać z powodu niewyposażenia szkoły w odpowiednie urządzenia		x		
8.	Czy w szkolnych procedurach bezpieczeństwa ustalono sygnał alarmowy dla zagrożenia innego niż pożar	x			
9.	Czy w szkolnych procedurach bezpieczeństwa przypisano pracownikom szkoły funkcje podczas realizacji działań	x			
10.	Czy w szkolnych procedurach bezpieczeństwa określono sygnał odwołujący alarm	x			ustnie
11.	Czy w szkolnych procedurach bezpieczeństwa określono sygnał alarmowy na wypadek konieczności zabarykadowania się w klasach (tzw. azyl; opuszczanie klas/pomieszczeń jest niemożliwe np. z powodu obecności uzbrojonego napastnika w budynku szkoły)	x			
12.	Czy w szkolnych procedurach bezpieczeństwa uwzględniono potrzeby osób z niepełnosprawnościami w trakcie ewakuacji	x			
13.	Czy w szkolnych procedurach bezpieczeństwa przyjęto odmiennie sygnały alarmowe w odniesieniu do tego samego zagrożenia	x			
14.	Systematyczne prowadzenie ćwiczeń weryfikujących praktyczną znajomość procedur dotyczących zidentyfikowanych zagrożeń	x			

XIV. Gaśnice		T	N	ND.	uwagi:
1.	Gaśnice są rozmieszczone w miejscach łatwo dostępnych i widocznych	x			
2.	Miejsca usytuowania gaśnic są odpowiednio oznakowane znakiem ochrony przeciwpożarowej zgodnie z PN	x			
3.	Szafki hydrantowe są wyposażone w węże gaśnicze i prądownice	x			

XV. Apteczki		T	N	ND.	uwagi:
1.	Apteczki pierwszej pomocy wyposażone w niezbędne środki znajdują się w:				
	a) sekretariacie	x			
	b) pokoju nauczycielskim	x			
	c) pracowniach/laboratoriach	x			
	d) świetlicy	x			
	e) pokoju nauczycieli wychowania fizycznego	x			
	f) pomieszczeniach kuchni	x			
2.	Apteczki są odpowiednio wyposażone w niezbędne środki do udzielania pierwszej pomocy	x			
3.	Apteczki zaopatrzone są w instrukcje nt. zasad udzielania pierwszej pomocy	x			

XVI. Ewakuacja		T	N	ND.	uwagi:
1.	Szkoła posiada co najmniej dwa wyjścia ewakuacyjne	x			
2.	Aktualny plan ewakuacji szkoły umieszczony jest w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp	x			
3.	Drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwałe (kierunki)	x			
4.	Oznakowano wyjścia ewakuacyjne	x			
5.	Wykazy telefonów alarmowych oraz instrukcje postępowania w czasie pożaru wywieszane są w widocznych miejscach na korytarzach i ciągach komunikacyjnych	x			
6.	Korytarze i przejścia stanowiące drogi ewakuacyjne są wolne od sprzętów, przedmiotów lub konstrukcji uniemożliwiających lub ograniczających ewakuację	x			
7.	Miejsce zbiórki ewakuacyjnej jest określone	x			
8.	Miejsce zbiórki ewakuacyjnej jest bezpieczne	x			
9.	Pracownicy znają sygnał alarmu na wypadek pożaru lub konieczności ewakuacji	x			
10.	W roku szkolnym 2022/2023 odbyła się próbna ewakuacja	x			19.09.2022 r.
11.	Spisany został protokół z przeprowadzonej ewakuacji	x			
12.	Sposób przeprowadzenia i przebieg ewakuacji omówiony został z pracownikami	x			

XVII. Pomieszczenia szkoły/placówki		T	N	ND.	uwagi:
1.	Dyrektor zapewnia uczniom w szkole miejsce na pozostawienie podręczników i przyborów szkolnych	x			
2.	W pomieszczeniach szkoły/placówki zapewniono:				
	a) sprawne oświetlenie	x			
	b) wentylację	x			
	c) ogrzewanie	x			
3.	W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych jest ciepła i zimna bieżąca woda	x			
4.	W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych zapewnione zostały środki higieny osobistej	x			różowe skrzyneczki
5.	Stan czystości i sprawności technicznej urządzeń sanitarno-higienicznych nie budzi zastrzeżeń	x			
6.	Dyrektor zna miejsce położenia głównego pożarowego wyłącznika prądu	x			
7.	Miejsca pracy oraz pomieszczenia, do których wzbroniony jest dostęp osobom nieuprawnionym, są odpowiednio oznakowane i zabezpieczone przed swobodnym do nich dostępem	x			
8.	W pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia zapewniona jest temperatura minimum 18°C	x			
9.	Schody wyposażone są w balustrady z poręczami zabezpieczonymi przed ewentualnym zsuwaniem się po nich	x			
10.	Stopnie schodów nie są śliskie	x			
11.	Otwarta przestrzeń pomiędzy biegami schodów zabezpieczona jest siatką lub w inny skuteczny sposób	x			
12.	Prace remontowe, naprawcze i instalacyjne w pomieszczeniach szkoły lub placówki przeprowadza się pod nieobecność w tych pomieszczeniach osób, którym szkoła lub placówka zapewniają opiekę z zachowaniem szczególnych środków ostrożności	x			

XVIII. Pomieszczenia specjalistyczne		T	N	ND.	uwagi:
1.	Sprzęty, z których korzystają osoby pozostające pod opieką szkoły lub placówki, dostosowane są do wymagań ergonomii	x			
2.	Stanowiska pracy dostosowane się do warunków antropometrycznych uczniów (stoliki, krzeselka)	x			
3.	W widocznym miejscu wywieszono regulaminy porządkowe określające zasady bezpieczeństwa i higieny pracy pracowni:				
	a) chemicznej	x			
	b) fizycznej	x			
	c) komputerowej	x			
	d) przyrodniczej	x			
	e) sali gimnastycznej/hali	x			
	f) innych			x	

4.	Przy maszynach i innych urządzeniach technicznych lub w ich pobliżu wywieszono w widocznym miejscu instrukcję bezpiecznej obsługi	x			
5.	Substancje chemiczne przechowywane są w odpowiednich pojemnikach zabezpieczających przed ich szkodliwym działaniem, opatrzonych etykietami zawierającymi nazwę substancji oraz informującymi o ich niebezpiecznym lub szkodliwym dla zdrowia działaniu	x			
6.	Substancje chemiczne i mieszaniny niebezpieczne przechowywane są w zamkniętych pomieszczeniach	x			
7.	Dyrektor zapewnia udostępnienie kart charakterystyk substancji chemicznych osobom prowadzącym zajęcia z użyciem tych substancji	x			
8.	Bramki i kosze do gry oraz inne urządzenia są zamocowane na stałe (w hali, pomieszczeniach sportowych)	x			
9.	Stan techniczny urządzeń i sprzętu sportowego jest sprawdzany przed każdymi zajęciami (zeszyt, itp.)	x			
10.	Stopień trudności i intensywności ćwiczeń dostosowany jest do aktualnej sprawności fizycznej i wydolności ćwiczących.	x			

XIX. Monitoring		T	N	ND.	uwagi:
1.	W szkole/placówce jest monitoring	x			
2.	Zapisy monitoringu są na bieżąco analizowane i archiwizowane	x			
3.	Zapisy monitoringu służą zapewnieniu bieżącej obserwacji obrazu z kamer systemów monitoringu wizyjnego, przynajmniej w czasie przerw lekcyjnych, kiedy ryzyko wystąpienia niepożądanych zdarzeń jest najwyższe	x			
4.	Monitoring nie obejmuje pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze	x			
5.	Nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, szkoła lub placówka przechowuje przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania	x			
6.	Dyrektor szkoły lub placówki przed dopuszczeniem osoby do wykonywania obowiązków służbowych informuje ją na piśmie o stosowaniu monitoringu	x			
7.	Pomieszczenia i teren monitorowany oznaczone zostały w sposób widoczny i czytelny za pomocą odpowiednich znaków lub ogłoszeń dźwiękowych	x			
8.	Dyrektor szkoły uzgodnił z organem prowadzącym odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony nagrań obrazu oraz danych osobowych uzyskanych w wyniku monitoringu	x			

XX. Teren wokół budynku		T	N	ND.	uwagi:
1.	Teren szkoły/placówki jest ogrodzony	x			
2.	Stan ogrodzenia terenu (otwory w siatce, stan techniczny bram i furtek) nie budzi zastrzeżeń	x			
3.	Teren szkoły jest oświetlony	x			
4.	Wejście do budynku jest właściwie zabezpieczone. Jeśli tak, to w jaki sposób: (właściwie zaznaczyć) <ul style="list-style-type: none"> • <input checked="" type="checkbox"/> pracownik szkoły • <input type="checkbox"/> pracownik ochrony • <input checked="" type="checkbox"/> domofon • <input checked="" type="checkbox"/> automatyczny system zamykania drzwi <input type="checkbox"/> inne 	x			
5.	Umieszczono w widocznym miejscu oznaczenia informujące o zakazie palenia na terenie/w budynku szkoły	x			
6.	Nawierzchnia dróg, przejść jest równa i nie budzi zastrzeżeń		x		Ekokratka na miejscach parkingowych kwalifikuje się do wymiany
7.	Instalacja do odprowadzania ścieków i wody deszczowej jest zapewniona	x			
8.	Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia na terenie szkoły lub placówki zakryte są odpowiednimi pokrywami lub są trwale zabezpieczone w inny sposób	x			
9.	Zabezpieczone otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia na terenie szkoły nie powodują powstania nierówności	x			
10.	Stan techniczny boisk (nawierzchnia, wyposażenie bramek, koszy) nie budzi zastrzeżeń	x			
11.	Konstrukcje bramek, koszy i innych urządzeń boiskowych/ placów zabaw są pewnie i trwale związane z podłożem	x			
12.	Wejście na plac zabaw jest właściwie zabezpieczone. Jeśli tak, to w jaki sposób: Oddzielne ogrodzenie z furtką zamykaną na klucz	x			
13.	Stan techniczny placów zabaw (nawierzchnia, wyposażenie) nie budzi zastrzeżeń	x			
14.	Są tablice informacyjne określające zasady bezpiecznego użytkowania sprzętu oraz korzystania z boisk/placu zabaw	x			
15.	Szlaki komunikacyjne wychodzące poza teren szkoły/placówki posiadają zabezpieczenia przed bezpośrednim wejściem na jezdnię w postaci barierek lub łańcuchów	x			
16.	Zapewniona jest dostępność drogi dojazdowej dla straży pożarnej, oznakowanie bramy pożarowej	x			
17.	Zewnętrzne drogi ewakuacyjne są drożne	x			
18.	W czasie opadów śniegu przejścia na terenie szkoły lub placówki są oczyszczone ze śniegu i lodu oraz zabezpieczone przed poślizgiem	x			

NACZELNIK
WYDZIAŁU OŚWIATY i WYCHOWANIA
dla DZIELNICY WILANÓW

20.02.2023 ✓ *Aneta Mazur*

Aneta Mazur

(data i podpis kontrolującego)

GŁÓWNY SPECJALISTA

20.02.2023 r

Łukasz Mokrzycki

Łukasz Mokrzycki

(data i podpis kontrolującego)

Dyrektor Szkoły

Monika Wiącek

2.03.2023.

(data i podpis dyrektora szkoły)