Załącznik nr 1

# FORMULARZ ZGŁOSZENIA NIEPRAWIDŁOWOŚCI

miejscowość, data…………………………………….………………………….……..………………

imię i nazwisko…………………………………………………………………………………………..

adres z kodem pocztowym………………………………………………………………………..……

…………………………………………………………………………………………………………….

telefon…………………………………………………………………………………………………….

adres e-mail……………………………………………………………………………………………...

Do Koordynatora ds. nieprawidłowości
w Szkole Podstawowej nr 358
im. hetmana Jana Zamoyskiego
w Warszawie

W nawiązaniu do Regulamin Zgłoszeń Wewnętrznych Określający Wewnętrzną Procedurę Zgłaszania Naruszeń Prawa i Podejmowania Działań Następczych w Szkole Podstawowej
Nr 358 im. hetmana Jana Zamoyskiego w Warszawie w rozumieniu przepisów Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii (Dz.Urz.UE.L Nr 305, str. 17), zgłaszam naruszenie prawa:

Kogo dotyczy zgłoszenie:…………………………………………………………………………….

Data zaistnienia nieprawidłowości:…………………………………………………………………….

Miejsce zaistnienia nieprawidłowości: ……………………………………………………………..

Data powzięcia wiedzy o nieprawidłowości:……………………………………………………….

Czy zostało zgłoszone?:…………………………………………………………………………..…

Do kogo zostało zgłoszone?:…………………………………………………………………………..

Opis nieprawidłowości: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Świadkowie (imię i nazwisko) ……………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………….

Charakter nieprawidłowości - zaznaczyć właściwe:

* podejrzenie przygotowania, usiłowania lub popełnienia czynu zabronionego
* niedopełnienie obowiązków lub nadużycia uprawnień
* niezachowanie należytej staranności wymaganej w danych okolicznościach
* nieprawidłowości w organizacji działalności
* naruszenie wewnętrznych procedur oraz standardów etycznych
* inne

**Oświadczenia:**

- oświadczam, iż mam świadomość, możliwych konsekwencji związanych z fałszywym zgłoszeniem nieprawidłowości;

- oświadczam, iż przedmiotowe zgłoszenie składam w dobrej wierze;

- oświadczam, iż żądam wydania pisemnego potwierdzenia złożenia zgłoszenia.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpis osoby zgłaszającej

**Pouczenie**

W przypadku ustalenia w toku postępowania wyjaśniającego, iż w zgłoszeniu nieprawidłowości świadomie podano nieprawdę lub zatajono prawdę, zgłaszający będący pracownikiem, może zostać pociągnięty do odpowiedzialności porządkowej określonej w przepisach Kodeksu pracy. Zachowanie takie może być również zakwalifikowane jako ciężkie naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych i jako takie skutkować rozwiązaniem umowy o pracę bez wypowiedzenia.